

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Відокремленого структурного
підрозділу «Фаховий коледж інформаційних
технологій Національного університету
«Львівська політехніка»



Василь РОМАНЧУК

«17» вересня 2025р.

ПЛАН

**РОБОТИ З БАТЬКАМИ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
на 2025/2026 н.р.**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради
ІТ коледжу Львівської політехніки
Протокол №1 від «29» серпня 2025р.

Львів 2025

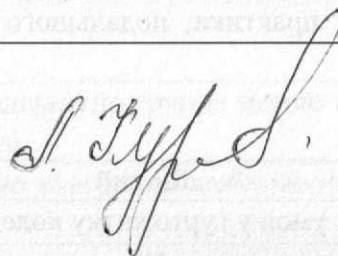
№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Організація індивідуальної роботи з батьками студентів, підвищення рівня їх психолого-педагогічних знань з метою сприяння формуванню особистості майбутнього педагога	Упродовж року	Заступник директора з ВР Практичний психолог Куратори груп
2	Надання практичної допомоги для ефективної роботи батьківських рад коледжу та начальних груп	Упродовж року	Заступник директора з ВР Практичний психолог
3	Проведення зустрічей адміністрації коледжу з батьками студентів, які пропускають заняття без поважних причин	Упродовж року	Заступник директора з ВР Практичний психолог
4	Проведення зустрічей адміністрації коледжу з батьками студентів, які мають девіантну поведінку	Упродовж року	Заступник директора з ВР Практичний психолог
5	Залучення батьків до перевірки санітарно-побутових умов проживання студентів у гуртожитку	Упродовж року	Комендант гуртожитку Голова БРК
6	Відзначення батьків за успіхи у навчанні і вихованні дітей подяками	Упродовж року	Заступник директора з НР, заступник директора з ВР
7	Надання консультацій батькам з питань: – положення та режиму роботи коледжу; – ваша дитина–підліток; – режим дня та харчування студентів у період сесії.	Упродовж року	Заступник директора з ВР Практичний психолог
8	Проведення батьківських зборів в навчальних групах (за окремим планом)	1 раз на семестр	Завідувачі відділеннями Куратори груп
9	Проведення днів відкритих дверей у коледжі для батьків	За окремим	Адміністрація

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідаль
		планом	коледжу Куратори груп
Вересень			
1	Зустріч адміністрації коледжу з батьками студентів I курсу з питань організації освітнього процесу у закладі	Третя декада місяця	Заступники директора, завід відділеннями
2	Проведення батьківських зборів у групах нового набору	Третя декада місяця	Заступники директора, завід відділеннями Куратори груп
3	Зустріч адміністрації коледжу з батьківською громадськістю груп із метою врахування пропозицій, зауважень щодо організації виховної роботи у закладі	Упродовж місяця	Адміністрація Куратори груп
4	Проведення індивідуальних бесід із батьками з метою виявлення особливостей у поведінці або стані здоров'я дітей	Упродовж місяця	Куратори груп
Жовтень			
1	Проведення онлайн-анкетування серед батьків з метою визначення емоційної атмосфери в сім'ї	До 10.10.25	Практичний психолог Куратори груп
2	Проведення організаційного засідання батьківського комітету коледжу	До 17.10.25	Заступник директ з ВР Голова БРК
3	Проведення батьківських зборів у випускних групах усіх спеціальностей	Третя декада	Куратори груп
Листопад			
1	Ознайомлення батьківської громадськості з результатами анкетування «Батьки очима дітей»	До 07.11.25	Практичний психолог
2	Проведення батьківських зборів у навчальних групах II-III курсів	Третя декада	Заступники директора, завід відділеннями Куратори груп
Грудень			
1	Зустріч адміністрації коледжу з членами батьківських комітетів груп із питання надання практичної допомоги в роботі кураторам груп, вихователю гуртожитку	Упродовж місяця	Заступники директора, завід

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
2	Залучення членів батьківського комітету до проведення благодійних акцій із метою допомоги сиротам, напівсиротам та малозабезпеченим дітям	Упродовж місяця	відділеннями Заступник директора з ВР Голова БРК
Січень			
1	Проведення засідання батьківського комітету коледжу	Друга декада	Голова БРК
2	Зустріч адміністрації коледжу і кураторів навчальних груп із батьками студентів випускних курсів щодо організації та проходження переддипломної практики, подальшого працевлаштування чи навчання випускників	Друга декада місяця	Заступник директора з НР, завідувач практикою Куратори випускних груп
Лютий			
1	Залучення батьків до перевірки санітарно-побутових умов у гуртожитку коледжу	Упродовж місяця	Комендант гуртожитку Голова БРК
2	Зустріч адміністрації коледжу і кураторів навчальних груп із батьками студентів II курсів щодо державної підсумкової атестації у формі ЗНО	Третя декада місяця	Заступник директора з НР, завідувачі відділеннями Куратори груп
Березень			
1	Проведення засідання батьківського комітету коледжу	Друга декада	Голова БРК
2	Проведення батьківських зборів студентів I-IV курсів	Третя декада	Заступники директора, завідувачі відділеннями Куратори груп
Квітень			
1	Організація зустрічі батьків студентів із представниками ВЗО	Упродовж місяця	Заступник директора з НР
2	Залучення батьків до планування ремонтних робіт у коледжі	Упродовж місяця	Голова БРК

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
Травень			
1	Проведення засідання батьківського комітету коледжу	Друга декада	Голова БРК
2	Участь батьків в організації та проведенні урочистої церемонії з нагоди завершення навчального року «Гордість коледжу – 2026»	Упродовж місяця	Завідувачі відділеннями Голова б.комітету
Червень			
2	Звіт директора перед трудовим колективом коледжу та батьківською громадою про роботу в 2025/2026 навчальному році	I декада місяця	Директор Голова БРК

Заступник директора з виховної роботи



Любов КУРОВСЬКА